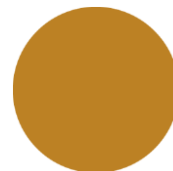


2015-10-01



Avtal för användning av kommunens dator/iPad i hemmet åk 4–9

### **Bakgrund**

*Alla användare i Sigtuna kommuns Skolnät ska använda all skolans IT-utrustning på ett ansvarsfullt sätt, oavsett om man disponerar en personlig dator eller inte. Sambällets lagar och läroplanens värdegrund gäller som norm. Detta innebär att alla ska respektera alla människors lika värde, använda ett värdat språk samt värna om såväl sin egen som andras integritet. Personangrepp är aldrig tillåtet.*

Dator/iPad på Skolnätet får aldrig användas på ett sätt som strider mot gällande lagstiftning, t.ex. genom nedladdning av upphovsrättsskyddat material.

Datorn/ iPad är skolans egendom och är avsedd för skolarbete. När eleven ges ett personligt ansvar för en dator upprättas ett avtal mellan skolan och eleven och dennes vårdnadshavare. Avtalet innebär att eleven och vårdnadshavaren accepterar de regler och föreskrifter som finns kring den personliga datorn. Stickprovskontroller kan komma att göras i samverkan med eleven. Om reglerna inte följs, kan avtalet komma att brytas och eleven förlorar rätten att disponera en personlig dator/iPad.

### **§ 1 Avtalsparter**

Detta avtal skrivs mellan skola samt elev och vårdnadshavare, och är upprättat i två exemplar, varav skola och eleven/vårdnadshavare tar var sitt.

### **§ 2 Avtalstid**

Avtalet gäller från och med utdelning till och med den 1 juni 2016.

### **§ 3 Omfattning**

Avtalet omfattar följande utrustning: iPad air, skal och laddare.

### **§ 4 Äganderätt**

Utrustningen ägs av skolan. Eleven får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta, eller på annat sätt överlåta eller förfoga över datorn/ iPad så att skolans äganderätt riskeras.

Om Kronofogden företar utmätning i elevens hem eller om avtalspart försätts i personlig konkurs ska detta omedelbart underrättas skolan.





## § 5 Installation och säkerhet

Eleven har inte administratörsrättigheter för iPad. Airwatch-konfigurationen får inte ändras.

Datorns/iPad ursprungliga konfiguration får inte ändras. Att ändra eller förstöra filer och inställningar som ingår i datasystemet betecknas som dataintrång.

Eleven ansvarar för det som lagras i datorn/iPad. Skolan ersätter inte filer, appar eller material som eleven själv har lagrat i datorn/iPad om exempelvis hårddisken måste bytas eller omformateras.

Eleven ska säkerhetskopiera datorn/iPad med den regelbundenhet som kan anses nödvändig.

## § 6 Hantering och förvaring

I skolan ska den personliga elevdatorn/iPad förvaras på ett säkert sätt. Datorn/ iPad är att betrakta som stöldbegärlig och den får därför inte ligga framme på raster och dylikt. iPads tages inte med till idrottslektioner, förutom i de fall när läraren har informerat om att den ska användas. Datorn/ iPad ska under skoltid förvaras i skåp eller hållas under uppsyn när den inte används.

Datorn/iPad får inte föras utomlands.

## § 7 Förlust och skada

Vid olyckshändelse som medför skada på datorn/ iPad eller om datorn/iPad kommer bort ska anmälan om skada eller förlust alltid göras enligt rutin. En bedömning av händelsen görs och beslut fattas kring när, hur och om datorn/ iPad ska ersättas. Vid förlust av datorn/ iPad ska en polisanmälan göras av skolan om förlusten skett under skoltid och av vårdnadshavare om förlusten skett utanför skoltid. Rektor ska alltid informeras när polisanmälan görs. Om skada uppkommit genom avsiktlig skadegörelse/oaktsamhet kan fråga om ekonomisk ersättning uppstå.

## § 8 Leverans

Utrustningen lämnas ut när detta avtal är underskrivet av vårdnadshavare.

## § 9 Avtalets upphörande

Avtalet upphör utan särskild uppsägning vid avtalstidens slut eller när ett senare avtal finns upprättat mellan parterna.

Avtalet sägs upp med omedelbar verkan om:

- a) om eleven bryter mot bestämmelser enligt detta avtal, eller
- b) om eleven slutar på skolan under pågående avtalstid.



### **§ 10 Återlämning**

Datorn/ iPad ska återlämnas senast inom 14 dagar efter avtalstidens slut eller efter avtalet sagts upp i förtid enligt § 9. Utrustningen ska lämnas tillbaka i orginallåda, vid återlämnandet ska iPad, skal och laddare vara i samma skick som vid leverans, bortsett från normal förslitning eller skada som täcks av garantin. Utebliven eller skadad iPad, skal eller laddare debiteras enligt kommunens avtal med återförsäljare.

### **§ 11 Personuppgifter**

Barn- och ungdomsnämnden kommer att behandla de personuppgifter som lämnas i avtalet. Ändamålet är att föra en administrativ förteckning över elevernas dator/iPad innehav i syfte att veta vilken elev som har vilken dator/ iPad. Personuppgifterna kommer inte att lämnas ut till någon annan. Enligt personuppgiftslagen har varje registrerad rätt att en gång per år få besked, efter skriftlig ansökan, om personuppgifter som rör den sökande behandlas eller inte. Ansökan ska ställas till Personuppgiftsansvarig, Barn- och ungdomsnämnden, 195 85 Märsta. Den personuppgiftsansvarige är skyldig att, på begäran av den registrerade, rätta felaktiga, ofullständiga eller missvisande uppgifter.

### **§ 12 Regler och anvisningar för Sigtuna kommuns Skoldatanät**

Följande regler och anvisningar gäller för Sigtuna kommuns Skoldatanät.

1. Skolans datorer/ iPad och nätverk är till för skolarbete. Alla användare på Skolnätet måste uppträda ansvarsfullt och vara rädda om utrustningen.
2. Eleven får bara använda sitt personliga konto. Eleven får inte låna ut eller medvetet avslöja lösenordet. Det är inte tillåtet att försöka komma åt någon annans konto och lösenord. Eleven ska alltid logga alltid ut när arbetet är färdigt.
3. Samhällets lagar gäller även på Internet. Det är inte tillåtet att på något sätt mobba andra i chattar, e-post eller några forum. Det är inte tillåtet att ladda ner eller använda material som sårar eller kränker någon. Eleven ska använda ett vårdat språk när han/hon chattar och skickar e-post.
4. Program, bilder och musik på Internet får inte användas hur som helst. Eleven får inte ladda ner och installera spel, program eller filer som den inte har tillåtelse till. Piratkopierat material får inte förekomma på skolans datorer/ iPad.
5. Det är inte tillåtet att ändra eller förstöra filer och inställningar som ingår i datorsystemet på eller utanför skolan.
6. Om eleven bryter mot reglerna kan den bli avstängd från skolans datorer/ iPad och nätverk under en kortare eller längre tid.

Eleven ska följa Regler och anvisningar för Sigtuna kommuns Skoldatanät. Om eleven bryter mot lagar och regler kan detta leda till att den blir avstängd. Eleven kan förlora rätten att disponera en personlig dator/iPad. Detta kan dessutom innebära att innehållet i elevens personliga konto och e-post kan kontrolleras.



## Praktiskt kring skador, användning och förlust

### Stöld/förlust:

- Förlustanmälan av iPad under skoltid görs av skolan.
- Förlustanmälan utanför skoltid görs av vårdnadshavare.
- Alla stölder är polisärende och stöld ska anmälas till polisen.
- När iPad inte används ska den vara inlåst eller under uppsyn. Tänk på att ha bra lås till elevskåp. Ersättning utkräves om iPad inte har varit under uppsyn eller att den inte varit i ett låst skåp.

### Skada

- iPad är en värdefullt arbetsverktyg använd den med aktsamhet.
- Alla skador är försäkringsärenden där försäkringsbolaget gör ett utlåtande.
- De skal som Valstaskolan tillhandahåller ska vara på iPad hela tiden. Skalen får ej tas bort eller bytas ut.
- De skal som Valstaskolan tillhandahåller med under läsåret 2015/2016 är kraftfulla.
- Huvudman beslutar om ersättning utifrån skadeanmälan. Självrisk och kostnad avgör leverantör beroende på omfattning av skadan.

### Fel användning

- iPad är ett skolverktyg och ska användas i skolarbetet, Valstaskolan använder tex iTunesU och bloggar för ge elever digitala planeringar.
- Under lektionstid används enbart det material som hör till undervisningen.
- Användning av Spel, appar och websidor som inte tillhör undervisningen är förbjuden under lektionstid.
- Sigtuna kommuns allmänna regler kring användning av nätverk gäller, allt användande av pornografiskt-, våldsamt-, oetiskt-, rasistiskt och kränkande- material är **strängeligen förbjudet**.
- Fotografering och filmning utan tillåtelse är förbjudet.
- Slår du som elev in fel lösenkod tre gånger på rad avaktiveras iPad, det tar flera veckor att låsa upp. Har du skrivit in fel kod två gånger lämna in iPad till ansvarig så kan vi från skolan låsa upp.

### Konsekvenser

- Vid felaktigt användande av iPad i form av websidor, appar och spel tas alla appar som inte skolan givit ut bort och elevens Appstore spärras under en tid. Sker det igen blir det en länge avstängning av Appstore, kvarstår problemet spärras iPad och elev kan förlora rätten till att disponera iPad hemma.



### **Policydokument iPads**

Följande gäller då elev inte följer de riktlinjer som står i Valstaskolans iPadavtal samt de regler lärare bestämt i klassrummet. Vanligtvis uppstår detta i situationer när elev t ex surfar på fel internetsida, spelar spel, lyssnar på musik under genomgång eller använder sig av sociala medier utan tillåtelse.

#### **Första överträdelsen**

1. Läraren ger en varning.
2. Om eleven åter bryter mot reglerna tar läraren elevens iPad och lämnar den i efter lektionens slut.

#### **Andra överträdelsen**

1. Läraren ger en varning.
2. Om eleven åter bryter mot reglerna tar läraren elevens iPad och lämnar den till ansvarig. Hämtas dagen efter kl 8-8.15 av kontaktlärare.
3. Kontaktlärare informerar föräldrar.

#### **Tredje överträdelsen**

1. Läraren ger en varning.
2. Om eleven åter bryter mot reglerna tar läraren elevens iPad och lämnar den till ansvarig. Eleven får ej ta med sin iPad hem under en vecka. Radering av sociala appar och spel. Appstore spärras under en månad. Läxor och hemuppgifter görs under studiehjälpstid.
3. Kontaktlärare informerar föräldrar.

#### **Fjärde överträdelsen**

1. Läraren tar elevens iPad och lämnar den till ansvarig. iPad får inte tas med hem under 1 månad. Radering av sociala appar och spel. Appstore spärras resten av terminen, minst 3 månader. Läxor och hemuppgifter görs under studiehjälpstid.
2. Kontaktlärare kallar vårdnadshavare för möte på skolan där de informeras kring situationen.

Följande gäller då elev t ex använder iPad för att kränka andra (genom att t ex lägga ut oönskade bilder och/eller kommentarer på sociala medier). Följande gäller även då elev använder iPad för att titta på pornografiskt, kränkande eller våldsamt material. Detta gäller både i klassrum och på rast.

#### **Första överträdelsen<sup>1</sup>**

1. Lärare tar iPad och lämnar in den till ansvarig.
2. Lärare skriver kränkingsanmälan.
3. Kontaktlärare ringer och informerar föräldrar.
3. iPad lämnas tillbaka dagen efter.

#### **Andra överträdelsen**

1. Lärare tar iPad och lämnar in den till ansvarig.
2. Lärare skriver kränkingsanmälan.
3. Kontaktlärare bokar möte med föräldrar.
4. Möte hålls tillsammans med rektor och kontaktlärare. På mötet bestäms vad som gäller framöver.



Jag har tagit del av **Avtal för användning av kommunens dator/ iPad** inklusive **Regler och anvisningar för Sigtuna kommuns Skoldatanät (§ 13)**. Jag är införstådd med vilka villkor och regler som gäller när jag som elev använder skolans datorer/ iPad och/eller ges ansvar för en personlig dator/ iPad som ett verktyg för lärande.

Ort och datum \_\_\_\_\_

Elevens namn \_\_\_\_\_

Födelseår:\_\_\_\_ Månad:\_\_\_\_Dag:\_\_\_\_

Skola/Klass \_\_\_\_\_

Underskrift av elev \_\_\_\_\_

Jag/Vi har tagit del av **Avtal för användning av kommunens dator/iPad i hemmet** och är införstådda med vilka villkor och regler som gäller när mitt/vårt barn använder skolans datorer/ iPad och/eller ges ansvar för en personlig dator/ iPad som ett verktyg för lärande samt vilken eventuell ersättningsskyldighet det kan innebära. Jag/vi har diskuterat avtalets innehåll med mitt/vårt barn.

Jag/Vi är medvetna om att avtalet gäller så länge mitt/vårt barn är elev på skolan eller till dess att datorn/ iPad återlämnas.

Ort och datum \_\_\_\_\_

Underskrift av vårdnadshavare 1 \_\_\_\_\_

Namnförtydligande\_\_\_\_\_

Underskrift av vårdnadshavare 2 \_\_\_\_\_

Namnförtydligande\_\_\_\_\_

*Blankett lämnas in i och med utdelning.*

Ort: Märsta den \_\_\_\_/\_\_\_\_20\_\_

Sig-it \_\_\_\_\_

Serienummer på utlämnad dator/iPad\_\_\_\_\_